

HRO Personnel to dynamicznie rozwijający się dostawca usług w obszarze rekrutacji i zarządzania zasobami ludzkimi (numer wpisu do rejestru 6696). Świadczymy usługi w zakresie realizacji projektów z obszaru zarządzania zasobami ludzkimi – w tym usługi rekrutacyjne na wszystkie szczeble zarządzania, pracy tymczasowej, outsourcingu kadrowo-płacowego oraz outsourcingu personelu. Aktualnie poszukujemy dla naszego Klienta osoby na stanowisko:

Młodszy specjalista ds. administracji sprzedaży

Numer referencyjny: LSPEC/03/17

Miejsce pracy: Warszawa Mokotów / Branża: Elektronika

ZAKRES ZADAŃ:

- administracja procesu zamówień (zbieranie zamówień, wprowadzanie zamówień do systemu, monitorowanie statusu zamówień, wystawianie faktur i kontakt z klientem);
- współpraca z działem logistyki oraz sprzedaży;
- przyjmowanie roszczeń oraz skarg dotyczących procesu wysyłki;
- monitorowanie danych finansowych oraz sporządzanie raportów;
- kontakt z klientem w zakresie statusu przesyłek lub dostępności produktów.

WYMAGANIA:

- doświadczenie w środowisku administracyjnym/biurowym;
- mile widziane doświadczenie w administracji sprzedaży;
- znajomość języka angielskiego na poziomie bardzo dobrym;
- bardzo dobra organizacja pracy własnej, wielozadaniowość;
- motywacja do pracy i chęć rozwoju;
- umiejętność pracy pod presją.

WARUNKI ZATRUDNIENIA:

- zatrudnienie na podstawie umowy o pracę;
- atrakcyjne wynagrodzenie;
- szerokie możliwości rozwoju zawodowego (ścieżki kariery);
- możliwość zdobycia doświadczenia w firmie z branży elektronicznej (jeden ze światowych liderów);
- międzynarodowe środowisko pracy.

Zainteresowane osoby proszę o przesłanie CV na adres e-mail:

joanna.marszal@hropersonnel.com

Prosimy o umieszczenie w temacie wiadomości numeru referencyjnego oferty:

LSPEC/03/17

Uprzejmie informujemy, iż kontaktujemy się tylko z wybranymi osobami. Kandydatów, biorących udział w procesach rekrutacyjnych rejestrujemy w naszej bazie danych. Nadesłanych dokumentów nie zwracamy.

Prosimy o dopisanie klauzuli: "Zgadzam się na wykorzystanie przez firmę HRO Personnel Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Puławska 182, danych osobowych w celu pośrednictwa pracy (posiadania i przetwarzania przekazanych danych osobowych oraz ich udostępniania klientom w ramach prowadzonych projektów rekrutacyjnych) zgodnie z obowiązującą Ustawą o Ochronie Danych Osobowych (Dz.U.2002 r. Nr 101 poz. 926) aż do momentu pisemnego wycofania zgody. Potwierdzam, że zostałem poinformowany o prawach do zmiany, dostępu i ochrony tych danych".

HROPersonnel.com